



ROMÂNIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA ALUNIS - CONSILIUL LOCAL

Tel. 0264-263505 / Fax. 0264-263505
e-mail: alunis@cj.e-adm.ro ; primariaaluniscj@yahoo.com
https://comunaalunis.ro

Nr. 305 din 28 ianuarie 2021

PROCES VERBAL

Încheiat azi **28 ianuarie 2021** la sediul Consiliului local al comunei Aluniș, cu ocazia întrunirii membrilor consiliului local în ședință ordinară, convocată prin Dispoziția nr. **5 / 21 ianuarie 2021** emisă de către primarul comunei Aluniș.

La lucrările ședinței participă : Sav Mihai - primar, Mureșan Mircea – secretar general .

Ca invitați participă următorii : Coroian Daniela-Corina – consilier contabilitate, Kepiro Monica-Iuliana – consilier, Știr Liviu – referent, Man Crina-Ioana – referent.

Nu participă alte persoane.

Constatându-se că ședința este legal constituită fiind prezenți membrii consiliului local în unanimitate, d-l primar Sav Mihai invită pe d-na consilier **Tămaș Veronica** - președintele de ședință ales prin Hotărârea nr. **21 / 30 noiembrie 2020** la masa prezidiului, pentru a conduce ședința.

În calitate de președinte al ședinței, d-na Tămaș Veronica declară deschise lucrările ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Aluniș și dă cuvântul pentru început d-lui Mureșan Mircea – secretarul general al comunei, pentru prezentarea procesului verbal al ședinței ordinare care a avut loc în data de **22 decembrie 2020** și pe cel al ședinței extraordinare din data de **08 ianuarie 2021**.

După audierea proceselor verbale, se supune la vot conținutul acestora, fiecare în parte. În urma exprimării votului, procesele verbale au fost votat cu unanimitate de voturi, , fiecare în parte, neconsemnându-se obiecții în ceea ce privește conținutul și consemnarea opiniilor exprimate de către participanți în ședințele respective.

În continuare, d-na consilier Tămaș Veronica – președintele de ședință prezintă proiectul ordinii de zi al ședinței (conform convocatorului) :

Materiale, rapoarte, informații :

1. Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Aluniș în anul 2020.

Raportor : Sav Mihai - primar

2. Informare privind execuția bugetară pe trimestrul al IV-lea 2020 și cumulat, pe întregul an 2020.

Raportor : Coroian Daniela-Corina - consilier

3. Informare privind încasarea impozitelor și taxelor locale de la populație în anul 2020.

Raportor : Știr Liviu - referent / casier

4. Raport de urmărire privind activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap în semestrul al II-lea, 2020.

Raportor : Man Crina-Ioana - referent

5. Diverse

Proiecte de hotărâri :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea excedentului cumulat al Bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Aluniș înregistrat la data de 31.12.2020 și a modului de utilizare al acestuia
- inițiator Sav Mihai – primar

- // -

Proiectul ordinii de zi fiind supus la vot, a fost votat cu unanimitate de voturi, în forma inițială, fără alte modificări sau completări.

Se trece în continuare la dezbaterile problemelor conform ordinii de zi.

Primul punct al ordinii de zi îl constituie "Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Aluniș în anul 2020" și se dă cuvântul d-lui primar Sav Mihai pentru prezentarea materialului întocmit în acest sens.

În cuvântul său, se referă punctual la următoarea problematică:

- Proiecte investiționale în infrastructura comunei inițiate sau derulate în anul 2020, proiecte pe termen scurt sau mediu

- Activitatea socio-politică
- Activitatea comercială
- Agricultură
- Transportul
- Telecomunicațiile
- Sistemul de sănătate
- Asistență socială
- Situații de urgență
- Învățământul și cultura
- Infrastructură rutieră
- Funcționalitatea serviciilor de utilități publice
- Asigurarea liniștii și ordinii publice
- Gestionarea bugetului local de venituri și cheltuieli
- Funcționalitatea instituțiilor publice
- Funcționalitatea compartimentului de gospodărire comunală
- Achizițiile publice
- Activitatea autorităților administrației publice locale

1. Proiecte investiționale în infrastructura comunei inițiate sau derulate în anul 2020:

Referindu-se la proiecte cu finanțare nerambursabilă și nu numai, ține să precizeze faptul că inițierea lor a avut la bază preocuparea continuă pentru asigurarea creșterii standardelor și calității vieții în toate satele componente ale comunei, extinderea infrastructurii utilităților publice.

Face o prezentare mai detaliată a următoarelor proiecte, cu referire inclusiv la stadiul acestora :

- „Achiziție de echipamente și utilaje noi destinate lucrărilor de salubritate și gospodărire comunală pentru dotarea – echiparea mijloacelor mecanice din patrimoniul comunei Aluniș” - în cadrul Asociației GAL Someș Transilvan, măsura M1\6B "Dezvoltarea durabilă a satelor" inițiat în anul 2018;
- proiectul de extindere a sistemului de alimentare cu apă potabilă în localitățile Corneni, Vale, Pruneni;
- „Reabilitare și modernizare străzi și ulițe în localitățile Aluniș și Ghirolt”, cu finanțare prin P.N.D.L., cu termen de finalizare 2021;
- proiectul de reabilitare și modernizare a clădirii Căminului Cultural din localitatea Vale;
- proiectul de construire hală / garaj pentru utilaje și accesorii din dotarea compartimentului de gospodărire comunală;
- proiectul de reabilitare și consolidare a lăcașului de cult din localitatea Corneni.

Referindu-se la obiective care nu au fost realizate, punctează imposibilitatea implementării proiectului de edificare a capelei în satul Aluniș, motivând dificultăți în identificarea locației, amplasament care obligatoriu se impune a constitui proprietatea comunei.

Pentru proiectele în derulare, își exprimă speranța că implementarea tuturor acestor proiecte va fi finalizată cu succes.

Pe termen scurt sau mediu, în funcție de posibilitățile de acoperire financiară dorește să fie inițiate și alte proiecte care să ducă la îmbunătățirea calității și creșterea standardelor vieții în zonele rurale, creșterea atractivității spațiului rural. Se ia în calcul, cu precădere, orice facilitate de atragere de fonduri nerambursabile, precum și cofinanțări asigurate de către Consiliul Județean Cluj.

După definitivarea bugetului local de venituri și cheltuieli, în funcție de disponibilitățile financiare, va fi fundamentată „Lista de investiții pentru anul 2021”.

2. În domeniul socio-politic, atât anterior cât și odată cu alegerea noilor autorități ale administrației publice locale de la nivelul comunei, s-a dorit constituirea unei echipe sudate, bună colaborare între deliberativ și autoritățile executive, care să asigure coerență în activitatea autorităților administrației publice, pentru a dezvolta o administrație publică locală eficientă, performantă, în folosul cetățeanului și dezvoltarea Comunei Aluniș.

Este lăudabil și constituie o certitudine faptul că în cadrul Consiliului Local al Comunei Aluniș, membrii acestuia, susțin inițiativele și votează în folosul cetățeanului indiferent de coloratură politică.

3. Prin activitatea comercială, chiar dacă nu este foarte dezvoltată, la nivelul comunei se asigură produsele de strictă necesitate pentru populație, prin unitățile comerciale mixte de pe raza comunei. Din păcate, în satul Pruneni nu funcționează nici-o astfel de unitate comercială.

4. Referitor la agricultură, arată că se constată o mare deschidere a cetățenilor pentru cultivarea terenurilor și creșterea animalelor.

Agricultura constituie o activitate de baza a comunei Aluniș, comuna fiind preponderent agricolă. Cultivarea terenurilor se face în gospodăriile populației, nefiind înființate societățile agricole.

În paralel cu agricultura s-a dezvoltat și creșterea animalelor, cu precădere la speciile ovine.

Ca și în alți ani, au fost sprijiniți cetățenii în depunerea cererilor unice de plată pentru obținerea subvențiilor în agricultură; le-a fost acordată consultanță de către personalul de specialitate.

5. Transportul pe raza comunei este asigurat, chiar dacă cu anumite sincope, existând legături pe rutele Aluniș – Gherla și Aluniș - Cluj-Napoca asigurate de microbuze ale unor firme de transport persoane private.

Infrastructura rutieră este bună.

6. Pe linia asistenței sociale sunt implementate activități de identificare, monitorizare și susținere a persoanelor care reclamă asistență și protecție socială. Prin personalul de specialitate s-a manifestat disponibilitate pentru identificarea potențialilor beneficiari, analizarea situației acestora, acordarea prestațiilor sociale. În anul 2020 a fost în plată doar un număr de 1 dosar de ajutor social, drept încetat în luna decembrie.

7. În domeniul situațiilor de urgență, nu au fost înregistrate în anul 2020 situații excepționale. La nivelul comunei Aluniș este operațional Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit în componența care a permis-o structura demografică a comunei.

Nu sunt posibilități / variante reale de organizare și susținere a S.V.S.U..

8. În cadrul sistemului de sănătate s-a manifestat interes pentru a se asigura accesul facil al tuturor cetățenilor la serviciile de sănătate și prestarea pe raza comunei a unui act medical de calitate.

Activitatea s-a desfășurat în condiții normale, în Cabinet Medical Individual Aluniș, deservit de personal calificat, respectiv medic și asistent – cu un program de două zile / săptămână, precum și în cadrul cabinetului stomatologic.

Autoritatea locală sprijină această activitate, spațiul este întreținut și administrat de către consiliul local.

9. În domeniul învățământ – cultură sunt asigurate condiții optime pentru desfășurarea activităților.

Procesul instructiv-educativ se derulează în condiții optime, în toate școlile de pe raza comunei. Școlile sunt deservite de personal calificat, preocupat de creșterea performanței, iar rezultatele obținute pe toate planurile sunt evidente, inclusiv în activitățile extrașcolare.

În anul școlar 2019-2020, cea mai mare parte a cursurilor s-a desfășurat în sistem online, în contextul epidemiologic.

Activitățile culturale în anul 2020, chiar dacă instituțiile de profil dispun de o baza materială adecvată : localuri ale căminelor reabilitate, dotări diverse, instalații de sonorizare, instrumente muzicale, costume, etc. , biblioteca comunală cu un spațiu corespunzător și atractiv, au fost aproape inexistente, pe fondul măsurilor de protecție sanitară împotriva îmbolnăvirilor SARS-COV 2.

10. În ceea ce privește infrastructura rutieră, au fost organizate acțiuni de reabilitare și întreținere a drumurilor, cu precădere pe sectoare de drum greu practicabile; s-au executat lucrări de acest fel în toate satele comunei, precum și lucrări de decolmatare și curățare a șanțurilor, acțiuni de curățare și degajare a acostamentelor drumurilor.

De asemenea, au fost realizate și unele lucrări de reabilitare și întreținere pe unele drumuri de hotar.

Își exprimă convingerea că au fost realizate marea majoritate a lucrărilor de interes general strict necesare.

11. Referitor la funcționalitatea serviciilor și instituțiilor publice de pe raza comunei; arată că nu sunt probleme în domeniu, activitatea se desfășoară în bune condiții în cadrul acestora.

Sistemul de alimentare cu apă potabilă a localităților Aluniș și Ghirolț este funcțional, iar serviciul de canalizare, poate fi operațional în orice moment.

Gestiunea serviciului de alimentare cu apă a fost delegată către Compania de apă Someș S.A., urmând ca același lucru să se întâmple și cu serviciul de canalizare.

În cursul anului 2020 s-a reușit – cu unele dificultăți organizarea activității de salubritate, respectiv depozitarea, colectarea și transportul gunoiului menajer din gospodăriile populației. Se așteaptă operaționalizarea serviciului în cadrul A.D.I. ECOMETROPOLITAN.

Se constată o îmbunătățire a calității vieții comunității locale, din toate punctele de vedere, generată inclusiv pe fondul accesului facil la serviciile de utilități publice, beneficiile pe care le conferă îmbunătățirea infrastructurii locale, buna funcționare a instituțiilor publice de pe raza comunei.

12. În domeniul serviciilor de telecomunicații se consemnează oarecare probleme, atât prin prisma faptului că nu toate localitățile beneficiază de rețea de telefonie fixă (fibra optică doar în Aluniș și Ghirolț), cât și a slabei acoperiri cu telefonie mobilă. Unele localități au doar acoperire parțială cu servicii de telefonie mobilă și internet, situație care a generat disfuncționalități în cadrul procesului instructiv-educativ desfășurat online.

Cu toate intervențiile și demersurile făcute, până la această dată, nu s-a reușit rezolvarea acestor probleme.

13. Pentru asigurarea liniștii și ordinii publice, având în vedere specificul demografic al comunei precum și imposibilitatea susținerii financiare din bugetul local a unui serviciu cu paznici angajați, s-a recurs la instalarea de sisteme de supraveghere la instituțiile publice de pe raza comunei, precum și în unele puncte de pe drumurile principale.

14. Referindu-se la gestionarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2020 arată că s-a reușit păstrarea unui echilibru între cheltuieli și venituri, un lucru îmbucurător fiind faptul că la finele anului nu s-au înregistrat arierate.

În calitate de ordonator principal de credite arată au fost asigurate condițiile pentru închiderea anului financiar; nu au fost sincope în activitatea financiar-contabilă care să afecteze

funcționalitatea autorităților administrației publice locale și a instituțiilor publice din subordine.

15. În ceea ce privește gospodărirea și înfrumusețarea localităților componente ale comunei, activitatea desfășurată a avut la bază „planul de măsuri” adoptat, urmărindu-se îndeplinirea obiectivelor cuprinse în acesta.

Raportat la baza umană și materială de care dispune compartimentul administrativ și gospodărire comunală, își exprimă convingerea că au fost bine gestionate lucrările de interes general strict necesare, pentru a nu fi afectată sau perturbată viața colectivității.

Compartimentul de gospodărire comunală este deservit de personal calificat, având dotări – utilaje și accesorii de top, performante.

16. În domeniul achizițiilor publice, au fost promovate proceduri de achiziții publice pentru proiectele ce aveau asigurată finanțarea, dar și pentru bunuri și servicii. Toate procedurile au fost finalizate cu respectarea prevederilor legale; nu s-au consemnat deficiențe în acest domeniu.

17. Referitor la activitatea autorităților administrației publice locale, apreciază că s-a manifestat permanentă preocupare din partea executivului și a personalului din aparatul propriu al primarului pentru ducerea la îndeplinire a sarcinilor și măsurilor stabilite de către consiliul local, pentru îndeplinirea sarcinilor și atribuțiilor.

Colaborarea cu membrii consiliului local a fost foarte bună, s-a găsit sprijin permanent și implicare pentru ducerea la îndeplinire a obiectivelor propuse.

În atenția executivului a stat permanent ducerea la îndeplinire a sarcinilor și măsurilor stabilite prin hotărâri adoptate de către consiliul local, s-a manifestat preocupare permanentă pentru realizarea intereselor comunității.

Consideră de asemenea că relația cu comunitatea locală a fost bună.

Ca o privire de ansamblu a activității pe anul 2020, d-l primar Sav Mihai apreciază că activitatea prestată de către executiv a avut în vedere – ca și cadru general - interesul colectivității locale, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, reprezentarea intereselor acestora, acțiunile întreprinse au fost aduse nemijlocit la cunoștința consiliului local.

Se trece în continuare la discuții.

Referindu-se la materialul prezentat, d-l consilier Pop Ioan opinează că acesta, cu caracter general, a fost amplu, a prezentat obiectiv domeniile abordate. Cu toate că este loc de mai bine, consideră că în anul 2020 nu au fost disfuncționalități, a fost asigurat un climat de ordine și liniște pe raza comunei, bună gestiune a interesului cetățenilor a tuturor problemelor de interes general ale colectivității. Activitatea desfășurată de către primarul comunei și personalul din aparatul propriu în toate domeniile a fost una destul de Eficiența activității și implicarea autorităților administrației publice locale în viața colectivității locale se reflectă în aspectul general al localităților, în îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor, buna funcționare a instituțiilor din comună.

Urează succes în activitatea viitoare; îl asigură pe primarul comunei de sprijin real și nemijlocit din partea membrilor consiliului local.

Ca recomandare, sugerează mai multă inițiativă și să se monitorizeze proiectele, acțiunile și lucrările privind dezvoltarea și întreținerea infrastructurii, îmbunătățirea acesteia, buna gospodărire a comunei, înfrumusețarea localităților componente.

Își exprimă convingerea că și pe viitor, executivul se va preocupa cel puțin la fel pentru îndeplinirea sarcinilor și măsurilor stabilite de către consiliul local, soluționarea problemelor colectivității, respectarea drepturilor și intereselor cetățenilor.

D-l primar Sav Mihai răspunde că va ține cont de recomandările făcute și va căuta soluții pentru îmbunătățire și eficientizare continuă a activității. Mulțumește membrilor consiliului local pentru buna colaborare cu executivul, pentru implicare și susținerea inițiativelor, pentru buna reprezentare a intereselor colectivității.

Ține să evidențieze faptul că la bunul mers al activității, o contribuție importantă a avut-o și personalul de specialitate din aparatul de specialitate al primarului.

Referindu-se la dezvoltarea comunei, apreciază ca fiind în interesul colectivității locale previzionarea unor proiecte investiționale de interes general, pentru dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor.

În acest sens, solicită membrilor consiliului, idei și propuneri pentru proiecte investiționale ce urmează să fie supuse selecției, în vederea includerii în proiectul listei de investiții, document care va fi definitivat odată cu aprobarea bugetului local pe anul 2021.

Insistă ca aceste propuneri să fie formulate având la bază principiile oportunității, necesității și interesului general.

Membrii consiliului apreciază ca interesantă inițiativa promovată, vor fi eventual consultați și cetățenii pentru a veni cu propuneri; îl asigură de întregul concurs.

Nu s-au mai consemnat alte discuții.

Se trece în continuare la punctul al doilea al ordinii de zi - "Informare privind execuția bugetară pe trimestrul al IV-lea 2020 și cumulată, pe întregul an 2020"; se dă cuvântul d-nei Coroian Daniela-Corina – consilier /contabil care prezintă materialul întocmit în acest sens.

Face precizarea că materialul conține o informare generală asupra execuției bugetului pe trimestrul al IV-lea 2020 doar pe partea de venituri, precum și cumulată, pe întregul an. Această situație se datorează faptului că până la această dată nu a fost generată și încărcată în aplicația FOREXEBUG execuția bugetară pe trimestrul al IV-lea, iar datele pe care le va prezenta sunt extrase din evidențele deținute.

Face precizarea că situațiile financiare finale vor face parte din documentația pentru aprobarea execuției bugetare pe trimestrul al IV-lea 2020, care va face obiectul unui proiect de hotărâre.

După audierea materialului, se trece la discuții.

În calitate de ordonator, arată că așa cum a menționat și la punctul anterior al ordinii de zi, s-a reușit păstrarea unui echilibru între cheltuieli și venituri, este îmbucurător faptul că la finele anului nu s-au înregistrat arierate, fiind asigurate condițiile pentru închiderea anului financiar.

Membrii consiliului apreciază buna gestionare a bugetului local în anul 2020. Recomandă maturitate în administrarea și buna gestionare a excedentului înregistrat la sfârșitul anului 2020, cheltuielile să fie angajate pe principiile oportunității și necesității, fără cheltuieli nejustificate.

Nu s-au mai consemnat alte discuții.

Punctul al treilea al ordinii de zi îl constituie "Informare privind încasarea impozitelor și taxelor locale de la populație în anul 2020" și se dă cuvântul d-lui Știr Liviu - referent / casier pentru prezentarea materialului.

După audierea acestuia se trece la discuții.

D-l primar Sav apreciază că situația încasării impozitelor și taxelor locale nu este chiar cea mai bună, datorată atât subdimensionării valorii impozabile ale bunurilor supuse impozitării, cât și a procentului slab al încasărilor.

Fiind deficitari la capitolul personal cu atribuții în domeniu, s-au căutat alternative pentru delegarea atribuțiilor privind impunerea, stabilirea impozitelor și taxelor locale, concomitent cu operaționalizarea programului informatic de impozite și taxe.

Au fost luate măsuri pentru revizuirea evidenței contribuabililor și stabilirea impozitelor și taxelor locale prin crearea bazei de date reală a contribuabililor, stabilirea și reflectarea corectă în contabilitate a debitelor, implementarea și asigurarea funcționalității la capacitate a programului informatic de colectare a acestora.

Face precizarea că încasarea impozitelor și taxelor locale curente cât și a celor restante este strict necesară, inclusiv prin prisma implicațiilor evidențierii veniturilor proprii în repartizarea

alocațiilor bugetare.

D-l consilier Aldea Vasile-Ionuț solicită să se ia măsuri pentru impulsivarea activității de colectare a impozitelor și taxelor locale, având în vedere importanța veniturilor proprii în construirea bugetului local. Recomandă să se uzeze de toate pârghiile posibile pentru a se asigura colectarea impozitelor și taxelor, recuperarea debitelor restante. Să se asigure măsurile pentru efectuarea procedurilor fiscale, transmiterea de înștiințări către contribuabili.

Nu s-au mai consemnat alte discuții.

Se trece în continuare la următorul punct - „Raport de urmărire privind activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap în semestrul al II-lea, 2020”, se dă cuvântul raportorului – d-na Man Crina – referent social, pentru prezentarea materialului.

După audierea acestuia se trece la discuții.

În completarea materialului, d-na Man Crina aduce în atenția membrilor consiliului local și a executivului necesitatea unor măsuri pentru a se asigura instruirea / formarea profesională a asistenților personali, în conformitate cu prevederile legale. Arată faptul că sunt formatori autorizați care realizează astfel de cursuri. Au fost identificați formatori care pot presta astfel de servicii online, sau prin furnizarea suportului de curs. Activitatea de instruire constituie o obligație și un atribut exclusiv al angajatorului, pe cheltuiala acestuia.

D-l primar răspunde că se va încerca soluționarea problemei. Recomandă a se face procedurile prealabile care să stea la baza luării unei măsuri finale : contactare formatori pentru oferte servicii de instruire, alegerea celei mai bune oferte, plierea pe nevoile de formare, referat pentru cuprinderea în bugetul local al sumelor necesare, achiziția serviciilor.

Nu s-au consemnat discuții; membrii consiliului apreciază că activitatea în domeniu este corespunzătoare și recomandă să se manifeste interes pentru respectarea drepturilor persoanelor cu handicap și ai asistenților personali ai acestora, dar nu în ultimul rând să fie monitorizată permanent acest segment al asistenței sociale.

Nu s-au mai consemnat alte discuții.

Ultimul punct al ordinii de zi îl constituie „**Diverse**”.

D-na consilier Tămaș Veronica solicită măsuri pentru buna organizare a activității în cadrul compartimentului de gospodărire comunală. Sunt sincope și disfuncționalități în ceea ce privește acțiunile de dezăpezire și asigurarea practicabilității căilor rutiere în condiții de iarnă, chiar dacă dispunem de personal și utilaje performante.

La intervenția d-nei consilier, d-nul viceprimar Irimuș răspunde că intervențiile în situațiile respective se fac gradual, în funcție de importanța arterei/drumului pe care se impune a se interveni, a mijloacelor de intervenție și nu în ultimul rând a materialelor pentru dezăpezire. În acest sezon am avut doar nisip / pietriș, fără sare, material care nu are eficiență maximă, dar este folosit ca atare, pentru a proteja drumurile reabilitate. Este de menționat faptul că sărărița din dotare nu poate fi folosită pe drumuri în pantă, cu înclinație mare.

Solicitând cuvântul, d-l consilier Aldea Vasile-Ionuț se referă la activitățile edilitar gospodărești. Recomandă să se urmărească nu doar inițierea lor, dar și finalitatea acțiunilor. Să se respecte programul de măsuri în domeniul bunei gospodăririi a comunei.

La intervenția d-lui consilier, d-l primar Sav Mihai răspunde că va ține cont de recomandări. Vor fi căutate soluții pentru rezolvarea celor semnalate.

Nu s-au mai consemnat alte discuții.

Se trece în continuare la dezbaterea proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței.

Singurul proiect de hotărâre în constituie „Proiect de hotărâre privind aprobarea excedentului Bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Aluniș înregistrat la data de 31.12.2020 și al modului de utilizare a acestuia”, fiind inițiat de către Sav Mihai – primarul comunei.

În calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, d-l primar Sav Mihai prezintă necesitatea și oportunitatea promovării acestei inițiative.

Arată că în contextul asigurării execuției bugetare la data de 31.12.2020, conform situațiilor financiare, Comuna Aluniș a înregistrat un excedent bugetar aferent Bugetului local de venituri și cheltuieli în sumă totală de **1.098.119,15 lei**, constituit după cum urmează :

- 1.091.705,11 lei - sursa A (Buget local)
- 6.414,04 lei - sursa E (Buget venituri proprii și subvenții)

În îndeplinirea atribuțiilor autorităților administrației publice locale în ceea ce privește elaborarea, aprobarea, gestionarea și execuția bugetului local, se impun măsuri pentru asigurarea cadrului instituțional-funcțional legal în domeniu, având la bază hotărâri adoptate în acest sens .

În conformitate cu prevederile art. 58, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, după efectuarea operațiunilor de regularizare cu bugetul de stat și alte bugete, precum și după achitarea plăților restante, se reportează în exercițiul financiar următor și se utilizează în baza hotărârilor autorităților deliberative.

Excedentul poate fi utilizat pe destinații exprese, respectiv pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare sau pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalaje între venituri și cheltuieli ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare.

La momentul actual, Comuna Aluniș are ca necesități de finanțare următoarele :

- cheltuieli ale secțiunii de dezvoltare;
- acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunilor de funcționare și dezvoltare în anul 2021.

În vederea asigurării finanțării acestor obiective, cât și pentru asigurarea încheierii execuției bugetare pe anul 2020, având în vedere necesitățile de finanțare, precum și sursele pentru aceasta, se propune aprobarea excedentului aferent bugetului anului 2020 și utilizarea acestuia în anul 2021 după cum urmează:

- excedentul rezultat la închiderea exercițiului financiar al anului 2020, pe sursa A, în sumă de **1.091.705,11 lei, d.c. : - 750.000 lei** pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare;
- **341.705,11 lei** pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunilor de funcționare și dezvoltare.

- excedentului rezultat la închiderea exercițiului financiar al anului 2020, pe sursa E, în sumă de **6.414,04 lei, d.c. : - 6.414,04 lei** pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare 2020.

Consiliul local, prin hotărâre adoptată în acest sens, aprobă excedentul și modul de utilizare a acestuia.

Față de cele de mai sus, se justifică necesitatea , legalitatea și oportunitatea inițierii unui proiect de hotărâre în vederea aprobării unor măsuri concrete pentru asigurarea încheierii exercițiului bugetar al anului 2020 conform prevederilor legale.

Se dă cuvântul în continuare d-nei Coroian Daniela-Corina – consilier asistent în cadrul Compartimentului contabilitate, pentru prezentarea referatului de specialitate întocmit în acest sens, din care reiese necesitatea, oportunitatea și legalitatea proiectului de hotărâre privind aprobarea excedentului înregistrat la data de 31.12.2020 și a modului de utilizare a acestuia.

În calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, d-l primar Sav prezintă proiectul respectiv, acesta fiind însoțit de raportul de aprobare, referatul de specialitate și rapoartele de avizare emise de comisiile de specialitate din cadrul consiliului local.

Se trece la analizează proiectul de hotărâre; se apreciază că acesta se încadrează în prevederile legale, cuprinde măsuri oportune și necesare pentru realizarea scopului urmărit, se impune asigurarea cadrului instituțional-funcțional pentru aprobarea lui.

Nu s-au propus completări, modificări sau amendamente la proiectul de hotărâre inițiat, acesta urmând a fi supus votului în forma prezentată de către inițiator.

Se propune supunerea la vot a proiectului de hotărâre, în plenul consiliului local.

În urma exprimării votului, proiectul de hotărâre a fost votat cu unanimitate de voturi, respectiv cu un număr de **9 (nouă)** voturi "pentru", fiind adoptată **Hotărârea nr. 2/28 ianuarie 2021**.

Nu s-au mai consemnat alte discuții.

Constatându-se că au fost epuizate problemele de la ordinea de zi, d-na consilier Tămaș Veronica - președintele de ședință dă cuvântul d-lui Mureșan Mircea – secretarul general al comunei care aduce la cunoștința plenului necesitatea alegerii unui nou președinte de ședință, având în vedere că mandatul de președinte de ședință al d-nei Tămaș Veronica, ales prin Hotărârea nr. **20/16 noiembrie 2021**, urmează să expire.

Face precizarea că alegerea noului președinte de ședință și exercitarea atribuțiilor se face în conformitate cu prevederile art. 123 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 11 și 12 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei Aluniș aprobat prin Hotărârea nr. 24 / 30 noiembrie 2020.

Având în vedere modalitatea de alegere / desemnare a președintelui de ședință, se stabilește ca regulă generală, desemnarea prin rotație, în ordine alfabetică, a membrilor consiliului local pentru îndeplinirea atribuțiilor președintelui de ședință.

În acest sens, se solicită membrilor consiliului local să facă propuneri.

D-na consilier Tămaș Veronica îl propune pentru funcția de președinte de ședință pe d-l Aldea Vasile-Ionuț - consilier pe lista PPR .

Nu s-au mai consemnat alte propuneri.

Se supune la vot propunerea de alegere a d-lui Aldea Vasile-Ionuț pentru funcția de președinte de ședință. Propunerea a fost votată cu **9 (nouă)** voturi "**pentru**".

Se ia act de propunerea făcută pentru alegerea președintelui de ședință, urmând a se iniția un proiect de hotărâre în acest sens, care va fi supus plenului în prima ședință a consiliului local, ce va fi convocată în luna februarie 2021.

În continuare, d-na consilier Tămaș Veronica - președintele de ședință solicită executivului și membrilor consiliului local propuneri de tematici pentru includerea în ordinea de zi a ședinței ordinare următoare. Face precizarea că ordinea de zi a ședinței respective va fi definitivată de către secretarul comunei, pe baza tematicilor ce se doresc a fi dezbătute în cadrul ședinței, completată cu alte probleme curente, care nu suferă amânare, precum și proiecte de hotărâri.

Ședința ordinară viitoare este programată a avea loc în data de 26 februarie 2021.

S-a propus includerea pe ordinea de zi a ședinței ordinare următoare a următoarelor puncte:

1. Analiza activității privind realizarea obiectivelor de înfrumusețare și bună gospodărire a comunei în anul 2020, planificarea acțiunilor ce urmează a fi întreprinse în anul 2021

Raportor : Sav Mihai – primar

Irimuş Aurelian – viceprimar

2. Raport de activitate privind activitatea desfășurată de către d-l Irimuş Aurelian – viceprimarul comunei în anul 2020

Raportor : Irimuş Aurelian – viceprimar

3. Analiza activității desfășurată de către Comisia locală de fond funciar, stadiul aplicării legilor fondului funciar.

Raportor : Sav Mihai – primar

Ciont Eugen – inspector / spec măs. topo

3. Diverse

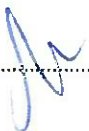
Solicitându-se stabilirea invitațiilor pentru ședința următoare s-a stabilit ca lista acestora să cuprindă raportori, delegați sătești, alți invitați a căror prezență la ședință se apreciază a fi necesară și oportună pentru bunul mers al dezbaterilor.

Constatându-se că au fost epuizate toate problemele de la ordinea de zi, nemaifiind alte discuții, d-na consilier Tămaș Veronica - președintele de ședință declară închise lucrările ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Aluniș.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.


Președinte de ședință,

Tămaș Veronica


.....

Întocmit,

Mureșan Mircea - secretar general


.....