



ROMÂNIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA ALUNIS - CONSILIUL LOCAL

Tel. 0264-263505 / Fax. 0264-263505
e-mail: alunis@cj.e-adm.ro ; primariaaluniscj@yahoo.com
https://comunaalunis.ro

Nr. 1.441 din 27 mai 2021

PROCES VERBAL

Încheiat azi **27 mai 2021** la sediul Consiliului local al comunei Aluniș, cu ocazia întrunirii membrilor consiliului local în ședință ordinară, convocată prin Dispoziția nr. 27 / 20 mai 2021 emisă de către primarul comunei Aluniș.

La ședința extraordinară participă un număr de **9 (nouă)** consilieri din totalul de 9, neconsemnându-se absențe.

La lucrările ședinței mai participă : Sav Mihai – primar, Irimuş Aurelian – viceprimar, Mureșan Mircea – secretar general, Coroian Daniela-Corina – consilier compartiment contabilitate, impozite și taxe, Kepiro Monica-Iuliana – consilier.

Nu participă alte persoane.

Constatându-se că ședința este legal constituită fiind prezenți membrii consiliului local în unanimitate, d-l Mureșan Mircea – secretarul general al comunei, aduce la cunoștința plenului necesitatea alegerii unui nou președinte de ședință, având în vedere că mandatul de președinte de ședință al d-lui consilier Aldea Vasile-Ionuț, ales prin Hotărârea nr. 3 / 26 februarie 2021, a expirat.

Face precizarea că alegerea noului președinte de ședință și exercitarea atribuțiilor se face în conformitate cu prevederile art. 123 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 11, 12 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei Aluniș aprobat prin Hotărârea nr. 24 / 30 noiembrie 2020.

Având în vedere modalitatea de alegere / desemnare a președintelui de ședință și procedura efectuată în cadrul ședinței ordinare anterioare a consiliului local, în cadrul căreia s-a luat act de propunerea făcută pentru alegerea președintelui de ședință și s-a votat cu unanimitate de voturi alegerea în funcția respectivă a d-lui **Chidean Alin-Alexandru** - consilier pe lista P.M.P., a fost inițiat un proiect de hotărâre în acest sens.

Proiectul de hotărâre este însoțit de referatul de aprobare, referatul de specialitate și raportul de avizare emis de comisia de specialitate din cadrul consiliului local.

În calitate de inițiator, d-l Sav Mihai – primarul comunei prezintă plenului proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință.

Nu s-au consemnat alte propuneri, modificări sau completări la proiectul de hotărâre inițiat, și se propune supunerea la vot, în forma prezentată de către inițiator.

În urma exprimării votului, proiectul de hotărâre a fost votat cu unanimitate de voturi, respectiv cu un număr de **9 (nouă)** voturi "**pentru**", fiind adoptată **Hotărârea nr. 15/27 mai 2021**.

Nu s-au consemnat alte discuții.

D-l primar Sav Mihai invită pe d-l consilier **Chidean Alin-Alexandru** - președintele de ședință nou ales la masa prezidiului pentru a conduce ședința.

În calitate de președinte al ședinței, d-l **Chidean Alin-Alexandru** declară deschise lucrările ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Aluniș și dă cuvântul pentru început d-lui Mureșan Mircea – secretarul general al comunei, pentru prezentarea procesului verbal al ședinței ordinare anterioare care a avut loc în data de 27 aprilie 2021, precum și cel al ședinței extraordinare din data de 25 mai 2021.

După audierea proceselor verbale, se supune la vot conținutul acestora. În urma exprimării votului, procesele verbale au fost votate cu unanimitate de voturi, neconsemnându-se obiecții în ceea ce privește conținutul și consemnarea opiniilor exprimate de către participanți în ședințele respective.

În continuare, d-l consilier **Chidean Alin-Alexandru** – președintele de ședință prezintă proiectul ordinii de zi al ședinței (conform convocatorului) :

1. Informare privind îndeplinirea sarcinilor și măsurilor stabilite de către Consiliul local al comunei Aluniș, ducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate .

Raportor : Sav Mihai - primar

2. Informare privind realizarea lucrărilor de întreținere și gospodărire a pășunilor, organizarea pășunatului.

Raportor : Sav Mihai – primar

Irimuş Aurelian – viceprimar

3. Analiza activității desfășurată în cadrul Centrului de informare turistică Aluniș în anul 2020.

Raportor : Ciont Maria – inspector

Rus Ramona-Raveca – inspector

4. Diverse

Proiecte de hotărâri :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea actualizării Planului anual al achizițiilor publice pe anul 2021 al U.A.T. Comuna Aluniș

Inițiator : Sav Mihai – primar

Proiectul ordinii de zi fiind supus la vot a fost votat cu unanimitate de voturi, neconsemnându-se modificări și nici completări la ordinea de zi.

Se trece în continuare la dezbateră a problemelor conform ordinii de zi.

Primul punct al ordinii de zi îl reprezintă „Informare privind îndeplinirea sarcinilor și măsurilor stabilite de către Consiliul local al comunei Aluniș, ducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate” ; se dă cuvântul reparatorilor, respectiv d-lui primar Mihai Sav pentru prezentarea materialului.

Pentru început, face o prezentare succintă a Planului Național de Redresare și Reziliență PNRR. Conform acestui document publicat de Guvernul României, obiectivul general este dezvoltarea României prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții cheie cu fonduri din Mecanismul de Redresare și Reziliență.

Banii europeni vor reprezenta o investiție totală de 29,2 miliarde de euro și vor fi împărțiți în două formate: 14.2 miliarde de euro vor fi sub formă de granturi – împrumuturi nerambursabile, iar 15 miliarde de euro sub formă de împrumuturi.

PNRR se referă la un pachet de investiții publice și reforme pe 6 piloni principali: Tranziția spre o economie verde; Transformarea digitală; Creșterea economică inteligentă, sustenabilă și incluzivă; Coeziunea socială și teritorială; Sănătate și reziliență instituțională; Copii, tineri, educație și competențe, care trebuie puse în aplicare până în 2026.

În contextul celor expuse, în măsura în care direcțiile cuprinse în programul respectiv vor fi accesibile pentru autoritățile administrației publice locale, se va urmări orice oportunitate pentru lansarea unor cereri de finanțare pentru obiective de investiții în domeniul infrastructurii, fiind vizate extinderea alimentării cu apă, canalizare, reabilitare drumuri, poduri, etc. . Se ia în calcul o ierarhizare a eventualelor proiecte, funcție de care se va încerca – dacă bugetul local o va permite, realizarea unor proiecte tehnice, studii de fezabilitate sau alte documentații tehnice în baza cărora să poată fi apreciată necesitatea, oportunitatea și sustenabilitatea.

Precizări suplimentare vor fi prezentate autorității deliberative după apariția ghidului de implementare a programului.

În altă ordine de idei, în continuare, d-l primar Sav informează membrii consiliului în ceea ce privește stadiul implementării unor proiecte, realizarea unor lucrări edilitar-gospodărești, funcționalitatea serviciilor publice.

Proiectul privind „Reabilitarea și modernizarea străzilor și ulițelor în satele Aluniș și Ghirolt”, acesta este în implementare. Lucrările executate în cadrul acestuia, respectiv pregătire trasee în vederea asfaltării, lucrări suplimentare de consolidare, săpare rigole, realizare accese la proprietăți, aplicare strat de asfalt, etc., au fost monitorizate permanent, atât de către dirigințele de șantier, cât și de către autoritatea locală.

După cum este cunoscut, pe fondul unor motive obiective care au generat sincope în activitatea de execuție s-a convenit, de comun acord, prelungirea termenului de finalizare a execuției până la data de 31.12.2021.

O problemă mai delicată o va constitui probabil execuția podului peste Pârâul Valea Mărului, obiectiv din cadrul proiectului care nu a fost încă început. Din discuții purtate cu executantul a reieșit faptul că își asumă finalizarea proiectului în totalitate, cu încadrarea în termenul contractat.

Proiectului de extindere a rețelei de alimentare cu apă în localitățile Corneni, Vale și Pruneni este în continuare în incertitudine, chiar dacă sunt oarecare șanse pentru implementare. Au fost reactualizate documentele de urbanism și avizele aferente, iar în funcție de finalizarea documentației și definitivarea soluției tehnice, să fie stabilită implementarea proiectului. Referitor la execuție, a fost înaintată la un moment dat fie varianta realizării proiectului cu finanțare din redevența membrilor Companiei de Apă Someș SA, fie prin fonduri europene accesate și derulate de către Apele Române. Nu este exclusă – la momentul operaționalizării programului PNRR, să fie luată în calcul posibilitatea depunerii unei cereri de finanțare nerambursabilă pentru acest obiectiv.

În ceea ce privește proiectul de edificare a capelei în satul Aluniș, cu toate că se dorește implementarea lui, cum a mai spus și cu alte ocazii, condiția esențială pentru demararea procedurilor de implementare a proiectului o reprezintă găsirea și asigurarea locației, respectiv un teren cu situație juridică clară, obligatoriu în proprietatea comunei.

Proiectul de execuție a obiectivului – Hală/garaj pentru utilaje din dotarea compartimentului de gospodărire comunală a fost finalizat în anul 2020 și recepționat. Este preconizată o investiție pentru asigurarea dotărilor aferente.

Referindu-se la întreținerea drumurilor comunale, străzi și ulițe, în limita posibilităților de susținere financiară, sunt vizate în continuare lucrări de întreținere a acestora, precum și regularizarea, decolmatarea cursurilor pârâurilor, curățarea podurilor și podețelor. De asemenea, au fost identificate locații în care se impun a fi amplasate podețe. Este necesar a fi achiziționate podețele respective, precum și piatră, cel puțin pentru administrare în zonele greu practicabile.

Se are în vedere, în măsura posibilității de susținere financiară, execuția unor lucrări de întreținere a tuturor imobilelor publice.

Obiectivele de investiții sunt de altfel cuprinse în lista de investiții – ca anexă la bugetul local, iar în funcție de asigurarea finanțării, vor fi demarate procedurile și lucrările pentru realizarea lor.

Pe linia gospodării și înfrumusețării localităților componente ale comunei, se manifestă interes pentru îndeplinirea obiectivelor generale cuprinse în „planul de măsuri”, uzându-se de mijloace proprii și participarea personalului Compartimentul de gospodărire comunală.

În ceea ce privește proiectul „Achiziție de echipamente și utilaje noi destinate lucrărilor de salubritate și gospodărie comunală, pentru dotarea – echiparea mijloacelor mecanice din patrimoniul U.A.T. Com. Aluniș, județul Cluj” prin GAL SOMEȘTRANSILVAN, s-a finalizat achiziția, fiind depuse inclusiv tranșele de plată.

Legat de funcționalitatea serviciilor publice de pe raza comunei, respectiv alimentare cu apă, canalizare, salubritate, arată că nu sunt probleme în domeniu, activitatea se desfășoară în bune condiții în cadrul acestora.

Informează membrii consiliului local asupra implementării la nivelul județului Cluj a proiectului de management integrat al deșeurilor, cu mențiunea că activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri, precum și operarea și administrarea stațiilor de transfer au fost delegate către operatorul economic SUPERCOM SA București, care își va începe activitatea la data de 1 iunie 2021, inclusiv pe raza comunei Aluniș.

În ceea ce privește gestionarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei, cel puțin până la această dată s-a reușit asigurarea unui echilibru între cheltuieli și disponibilitățile bănești. Nu sunt sincope în activitatea financiar-contabilă care să afecteze funcționalitatea autorităților administrației publice locale.

În continuare, se referă la funcționalitatea instituțiilor publice de pe raza comunei; precizează că nu sunt probleme pe această linie.

În încheiere arată că în atenția executivului stă permanent ducerea la îndeplinire a sarcinilor și măsurilor stabilite prin hotărâri adoptate de către consiliul local, se manifestă preocupare permanentă pentru realizarea intereselor comune.

După această prezentare se trece la discuții.

Membrii consiliului apreciază preocuparea pentru ducerea la îndeplinire a sarcinilor, măsurilor stabilite de consiliul local, a hotărârilor adoptate, nefiind deficiente în acest segment al

activității autorității executive.

Recomandă preocupare și în continuare, respectarea legalității.

D-l consilier Pop Ioan, referindu-se la utilajele uzate fizic și moral, care nu mai sunt utilizate, adresează întrebarea dacă nu pot fi valorificate, prin proceduri legale, iar veniturile obținute să fie direcționate pentru completarea parcului de componente ale compartimentului de gospodărire.

La intervenția d-lui consilier, d-l primar răspunde că utilajele respective sunt încă funcționale și pot fi utilizate în paralel cu utilajele noi. Dacă se va considera necesar și oportun, se va lua în calcul vânzarea lor, în condițiile legii.

D-na consilier Tămaș Veronica, referindu-se la drumurile reabilite, opinează că se impun a fi luate toate măsurile pentru scurgerea corespunzătoare a apei pluviale de pe terenurile adiacente acestora, sau din zonele în pantă, în caz contrar vor fi afectate major din cauza revărsării apei peste acostamente și depunerea aluviunilor, situații ce vor conduce la deteriorarea covorului asfaltic colmatarea șanțurilor.

Recomandă totuși o mai mare implicare pe linia gospodăririi și înfrumusețării comunei, sunt unele aspecte care lasă de dorit. De asemenea, să se urmărească implementarea proiectelor de infrastructură, având în vedere cât sunt de importante în viața colectivității.

Referitor la această problemă, d-l viceprimar Irimuș Aurelian răspunde că situația este cunoscută, dar nu s-au găsit soluții până în prezent. Este în studiu și cel mai probabil, împreună cu specialiștii și cu executantul lucrărilor de reabilitare se vor găsi variante pentru a se soluționa.

În aceeași ordine de idei, d-l consilier Chidean recomandă ca pentru întreținerea și curățare drumurilor și străzilor reabilite, să fie puse în funcțiune și utilizate echipamentele și utilajele noi achiziționate pentru dotarea – echiparea mijloacelor mecanice și care de altfel sunt destinate lucrărilor de salubritate și gospodărie comunală.

D-l viceprimar răspunde că vor fi luate măsuri în acest sens și odată cu finalizarea lucrărilor de reabilitare, se va manifesta preocupare pentru curățarea și întreținerea corespunzătoare a căilor rutiere.

Referitor la gestionarea deșeurilor menajere pe raza comunei, d-l consilier Pop Ioan recomandă să se urmărească respectarea, atât de către cetățeni cât și de către operatorul de servicii, a tuturor normelor și regulilor de depozitare, colectare și transport a deșeurilor. Nu în ultimul rând, să fie asigurată permanent igienizarea platformelor de depozitare a deșeurilor din localități și să se urmărească modul în care cetățenii depozitează deșeurile în locațiile respective, precum și ridicarea lor.

La această intervenție, d-l primar Sav răspunde că vor fi organizate acțiuni de informare a populației și agenților economici privind obligațiile ce le revin pentru colectarea și depozitarea selectivă a deșeurilor provenite din gospodăria și unități, se vor monitoriza în permanență aceste aspecte, precum și îndeplinirea de către operatorul de profil a obligațiilor contractuale.

De altfel, persoanele fizice și juridice vor fi într-o relație contractuală cu operatorul, însă pentru funcționalitatea în condiții optime a serviciului revin obligații și autorităților administrației publice locale.

Nu s-au mai consemnat discuții la acest punct al ordinii de zi.

Se trece în continuare la următorul punct al ordinii de zi – „Informare privind realizarea lucrărilor de întreținere și gospodărire a pășunilor, organizarea pășunatului”. Se dă cuvântul raportorilor, respectiv d-lui viceprimar Irimuș Aurelian, pentru prezentarea materialului supus analizei.

D-l viceprimar Irimuș prezintă o informare succintă referitoare la această temă; se referă la administrarea și întreținerea pășunilor în anul anterior, modul de repartizare a pășunilor pe specii și categorii de animale, distribuirea pășunilor pe localități, sumele obținute din închirierea trupurilor de pășune, pregătirea și organizarea pășunatului în acest an.

Pentru anul 2021 s-a menținut modalitatea de administrare a pășunilor, organizarea pășunatului și repartizarea pe specii și categorii de animale a pășunilor stabilită anterior, contractele de închiriere fiind în derulare pentru o perioadă de 7 ani.

În lipsa documentației privind amenajamentul pastoral aferent suprafețelor de pășune de pe raza comunei, administrarea pășunilor și organizarea pășunatului are la bază legislația în vigoare, completată cu hotărârile adoptate de către consiliul local în acest sens, respectiv H.C.L. nr. 6 /2019.

Menționează că întreaga suprafață de pășune eligibilă este închiriată în favoarea crescătorilor de animale cu turme individuale sau turme și cirezi comune. Mai sunt disponibile suprafețe mici, în enclave, dar care sunt slab calitative sau afectate major de vegetația lemnoasă și nu prezintă interes pentru a fi închiriate de către crescătorii de animale.

Referitor la întreținerea și curățarea pășunilor, s-a asigurat tăierea spinilor și vegetației lemnoase, curățarea pășunilor de către chiriași. Lucrările sunt în mare parte corespunzătoare fiind efectuate în cea mai mare parte. Sunt și oarecare situații în care chiriașii nu și-au îndeplinit aceste obligații, cu precădere în cazul celor care au renunțat la contractele de închiriere, ca urmare a faptului că nu mai dețin animale.

S-a urmărit respectarea normelor și regulilor de pășunat, respectarea pe cât posibil a încărcăturii de animale / ha și a suprafețelor de pășune repartizate pe specii și categorii de animale.

Pentru vizarea anuală a contractelor, au fost organizate întâlniri directe cu crescătorii de animale, cu proprietarii de turme și cirezi, în special pentru rediscutarea prevederilor contractelor de închiriere, precum și pentru problematici legate de întocmirea dosarelor de subvenție. La aceste întâlniri s-a analizat și discutat concret, pe fiecare caz în parte, drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de chiriaș al suprafețelor de pășune și nu în ultimul rând, despre respectarea normelor și regulilor de pășunat.

O mare atenție se acordă asigurării surselor de apă pe pășuni, asigurarea necesarului de apă pentru animale, chiriașii fiind sprijiniți pe cât posibil în acest sens.

Aceste aspecte sunt urmărite și în continuare, urmând a sta permanent în atenția comisiei constituită în acest sens.

Raportat la anul 2021, mișcarea efectivelor de animale nu generează modificări privind încărcătura de animale învoite la pășunat / ha.

Consideră că nu sunt probleme majore în ceea ce privește organizarea pășunatului, cu excepția faptului că se va impune mobilizarea chiriașilor actuali pentru îndeplinirea obligațiilor pe care le au; executarea lucrărilor de întreținere și curățare a pășunilor, respectarea normelor și regulilor de pășunat. Aceste aspecte trebuie urmărite și în cazul celor ale căror contracte au încetat din diferite motive, pentru a-și executa lucrările restante, prin prisma faptului că au beneficiat de subvenții.

Rămân în studiu variantele elaborării amenajamentului pastoral pentru pășunile din patrimoniul comunei, prin regulament urmând a fi stabilite noi reguli și norme de pășunat aplicabile, raportat la specificul fiecărui trup de pășune.

În încheiere ține să precizeze faptul că nu sunt suprafețe de pășune neînchiriate – cu excepția acelor enclave împădurite și care de altfel sunt neeligibile, la nivel de comună înregistrându-se de altfel un sensibil deficit de pășune raportat la numărul de animale.

În completarea materialului, d-l primar Sav Mihael aduce în discuție câteva detalii ale problematicei la această temă.

Una dintre preocupările permanente ale autorității executive în gestionarea și administrarea pășunilor o reprezintă menținerea potențialului acesteia, evitarea degradării în special prin împădurire. De asemenea, s-a urmărit asigurarea necesarului de apă pentru animale pe toate trupurile de pășune, fiind sprijiniți concesionarii în demersurile de realizare a unor bransamente la rețeaua publică de apă potabilă.

Legat de lucrările de curățare a pășunilor, precizează faptul că pentru marea majoritate a suprafețelor de pășune închiriate, utilizatorii au aplicat pentru măsuri de agro-mediu în formularea cererilor unice de plată constând în subvenții APIA. Este benefic pentru întreținerea pășunilor, în condițiile în care acordarea subvenției este condiționată de exploatarea rațională a pășunii, întreținerea corespunzătoare și curățarea acesteia.

Pentru suprafețele rămase necurățate, neîndeplinirea pe alocuri a unor obligații din partea chiriașilor pentru executarea lucrărilor de defrișare a vegetației lemnoase, ar trebui să fie asumată de către autoritatea locală, prin comisia constituită în acest scop, pe fondul neurmării ritmice a realizării lucrărilor, neaplicarea de sancțiuni.

Solicitând cuvântul, d-l consilier Mureșan Ioan arată că se impunea o mai mare preocupare și implicare din partea autorității locale, a persoanelor cu responsabilități în domeniu pentru urmărirea modului în care chiriașii se achită de obligațiile contractuale ce le au în ceea ce privește

curățarea și întreținerea pășunilor. Consideră că fixarea unor termene până la care să fie executate lucrările, pe fiecare categorie în parte, ar duce la eficientizarea acestor acțiuni și ar conferi un control mai facil din partea autorităților.

Din cauza neexecutării la timp sau chiar deloc a unor lucrări de întreținere a pășunilor, de tăiere a spinilor și curățare a lăstărișului, sunt suprafețe însemnate de pășune cu tendințe de degradare și împădurire, iar în scurt timp suprafețele de pășune vor scădea drastic.

Recomandă o implicare totală din partea primăriei și a comisiei constituită pentru administrarea pășunilor în urmărirea modului în care utilizatorii de pășune își îndeplinesc obligațiile pe care le au în executarea lucrărilor de întreținere și curățare a pășunilor, respectarea normelor și regulilor de pășunat, pentru a se evita degradarea terenurilor, împădurirea și scăderii potențialului pășunii. Să se ia măsuri împotriva celor care nu se achită de obligațiile contractuale ce le revin, regurgându-se chiar și la neacordarea vizei anuale a contractului de închiriere/concesiune, sau rezilierea unilaterală a acestuia.

D-l viceprimar Irimuş răspunde că se va ține cont de recomandările făcute, vor fi luate măsuri în acest sens, de altfel aceste aspecte sunt în atenția comisiei constituite; se speră că nu vor fi probleme.

D-l primar Sav Mihai supune atenției membrilor consiliului local discuțiile de principiu purtate cu un potențial utilizator de pășune cu domiciliul într-o altă unitate administrativ-teritorială, care își manifestă disponibilitatea de a curăța enclavile degradate și împădurite din pășuni, pentru a le reda în circuitul pastoral. În contravaloarea serviciilor respective solicită acordarea în folosință a suprafețelor de pășune curățate și defrișate, concomitent cu scutirea de la plata taxei de pășune pentru o perioadă de 1 an.

Analizând cele expuse, membrii consiliului își exprimă acordul de principiu în acest sens, cu mențiunea respectării condițiilor legale și a legislației în ceea ce privește atribuirea/concesionarea suprafețelor de pășune care intră în discuție.

În aceeași ordine de idei, secretarul general al comunei menționează faptul că administrarea pășunii este grevată de legislația în domeniu și hotărârile adoptate de către consiliul local în acest sens; atribuirea suprafețelor de pășune către potențiali utilizatori se poate face doar prin achiziție publică, prin proceduri legale de licitație publică, atribuire directă, etc..

În continuare, d-l primar Sav Mihai informează membrii consiliului asupra rolului, importanței și stadiului elaborării amenajamentului pastoral. Arată că amenajamentul pastoral este o lucrare cu caracter complex, care are ca scop reglementarea procesului de producție al pajiștilor permanente, după care se conduce întreaga activitate pastorală.

Studiul amenajistic reprezintă o schiță completă referitoare la îngrijirea pajiștilor permanente în baza căreia se stabilește inclusiv modul de utilizare, stând la baza încheierii contractelor de închiriere sau concesionare, iar dobânditorii, la rândul lor, trebuie să îngrijească aceste pajiști.

Prin amenajamentul pastoral și regulamentul vor fi stabilite măsuri care să conducă la buna gestionare a pășunilor, cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, păstrarea raportului dintre suprafața de pajiști permanente și suprafața agricolă utilizată raportat la mărirea numărului de exploatații de creștere a animalelor erbivore, îmbunătățirea potențialului acestora, evitarea diminuării suprafețelor de pășune, pe fondul degradării și scoaterii lor din circuit. Include aici și necesitatea soluționării problemei lipsei surselor de apă pentru animale. Se impun a fi realizate studii / foraje pentru identificarea unor potențiale surse de apă. Din păcate, sumele provenite din taxele de pășunat nu pot susține contravaloarea unor astfel de lucrări, iar în bugetul local, fondurile cu această destinație lipsesc cu desăvârșire.

Stoparea procesului de degradare a pajiștilor permanente și menținerea producției și calității acestora au o importanță deosebită pentru protecția mediului și păstrarea biodiversității.

Legat de acțiunile privind amenajamentul pastoral, la acest moment au fost vizite în teren ale specialiștilor din cadrul Oficiului de Studii Pedologice Cluj pentru preluarea probelor de sol.

Nu s-au mai consemnat discuții la acest punct al ordinii de zi.

Se trece în continuare la cel de-al 4-lea punct al ordinii de zi îl constituie - "Analiza activității desfășurate în cadrul Centrului de informare turistică Aluniș în anul 2020", se prezintă materialul întocmit în acest sens deoarece raportorii - Ciont Maria și Rus Ramona - inspectori în cadrul instituției absentează motivate de la ședință.

În deschidere, d-l primar Sav Mihai prezintă succint informații privind caracteristica generală

a activității Centrului de informare turistică, respectiv promovarea comunei și a zonei omogene din care aceasta face parte. Arată că instituția și implicit activitatea acesteia îndeplinesc în cea mai mare parte rezultatele de proiect prevăzute; speră ca și în continuare să poată fi susținută activitatea în cadrul centrului.

Se prezintă materialul întocmit de către raportori; din acesta reiese faptul că în contextual epidemiologic generat de virusul SARS-COV 2, activitatea în anul trecut a fost axată mai mult pe activități și promovare în mediul on-line. Ritmicitatea acestora a fost una susținută, personalul din cadrul centrului desfășurând activități permanente pentru promovarea comunei și a zonei omogene, popularizarea evenimentelor locale.

După audierea acestuia se trece la discuții.

Membrii consiliului apreciază activitatea desfășurată, preocuparea pentru atingerea scopurilor pentru care a fost înființată instituția; își manifestă convingerea că pe viitor vor presta o activitate cel puțin la fel de susținută pentru creșterea atractivității spațiului rural, concretizată prin dezvoltarea turismului local, exploatarea potențialului turistic, promovarea tradițiilor din zonă. De asemenea, căutare de soluții pentru dezvoltarea activității, parteneriate în domeniu, consiliere și sprijin pentru cetățeni în revigorarea tradițiilor de orice fel (folclorice, gastronomice, etc) și obiceiuri.

Nu s-au mai consemnat alte discuții nici la acest punct al ordinii de zi.

Se trece la ultimul punct al ordinii de zi – „Diverse”.

Nu s-au consemnat discuții la acest punct al ordinii de zi

Se trece în continuare la analiza, dezbateră și aprobarea proiectelor de hotărâre.

Singurul proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței în constituie **„Proiect de hotărâre privind aprobarea actualizării Planului anual al achizițiilor publice pe anul 2020 al U.A.T. Comuna Aluniș”**, inițiat de către d-l Sav Mihai – primarul comunei.

Pentru început, se dă cuvântul d-lui primar Sav Mihai, care în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, prezintă câteva aspecte pentru motivarea acestei inițiative.

Arată că ținând cont de competențele și atribuțiile în domeniul achizițiilor publice conferite de legislația în vigoare autorităților administrației publice locale, coroborat cu necesitatea stabilirii unor reglementări clare și fără echivoc în procesele de achiziție publică, asigurării unei strategii anuale a achizițiilor publice și elaborarea unui calendar al procedurilor de achiziții publice ce vor fi inițiate în cursul anului 2021, s-a elaborat strategia și a programul anual al achizițiilor publice pe anul 2021 pentru U.A.T. Comuna Aluniș, aprobate prin H.C.L. nr. 27 din 22 decembrie 2020 privind aprobarea Strategiei anuale a achizițiilor publice și a Programului anual al achizițiilor publice al U.A.T. Comuna Aluniș, județul Cluj pe anul 2021.

Ținând cont de faptul că Planul anual al achizițiilor publice constituie un document în care se previzionează achiziția de bunuri, servicii, lucrări și investiții, se impune ca după identificarea și aprobarea surselor de finanțare, să fie actualizat și modificat corespunzător, funcție de bugetul local.

Bugetul local pe anul 2021 a fost aprobat prin H.C.L. nr. 10/23.04.2021.

Prin proiectul de hotărâre inițiat, s-a propus actualizarea și definitivarea Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2021 pentru U.A.T. Comuna Aluniș, document ce constituie anexă a Strategiei anuale a achizițiilor publice, în funcție de fondurile alocate prin bugetul local și a posibilităților de atragere a altor fonduri cu aceste destinații.

Programul a fost conceput ținându-se cont de legislație, de strategia de dezvoltare a comunei Aluniș, de proiectele tehnice elaborate, respectarea programelor de implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă, precum și de necesitățile obiective de bunuri și servicii ale instituțiilor publice din localitate. Arată că anexele care fac parte integrantă din proiectul de hotărâre au fost întocmite de personalul specializat în domeniul achizițiilor publice și aprobate de către conducătorul autorității contractante, respectiv primarul comunei.

Se dă cuvântul în continuare d-nei Kepiro Monica-Iuliana – consilier de achiziții publice, care prezintă referatul de specialitate nr. **1.216/27.04.2021**.

În continuare, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, d-l primar Sav prezintă proiectul respectiv, acesta fiind însoțit de rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local.

Analizând proiectul de hotărâre și anexele la acesta, membrii consiliului local apreciază necesitatea și oportunitatea acestuia, pentru realizarea scopului urmărit.

Se constată că sunt întrunite și condițiile de fond, formă și cele de legalitate pentru adoptarea hotărârii.

Nu s-au formulat intervenții de modificare sau completare a acestuia și se propune supunerea la vot, în forma prezentată de către inițiator.

În urma exprimării votului, proiectul de hotărâre a fost votat cu unanimitate de voturi, respectiv cu un număr de **9 (nouă)** voturi "**pentru**", fiind adoptată **Hotărârea nr. 16/27 mai 2021**.

Nu s-au mai consemnat alte discuții.

Constatându-se că au fost epuizate problemele de la ordinea de zi, d-l consilier Chidean Alin-Alexandru - președintele de ședință solicită executivului și membrilor consiliului local propuneri de tematici pentru includerea în ordinea de zi a ședinței ordinare viitoare. Face precizarea că ordinea de zi a ședinței respective va fi definitivată de către secretarul general al comunei, pe baza tematicilor ce se doresc a fi dezbătute în cadrul ședinței, completată cu alte probleme curente, care nu suferă amânare, precum și proiecte de hotărâri.

Ședința ordinară viitoare este programată a avea loc în data de **29 iulie 2021**.

S-a propus includerea pe ordinea de zi a ședinței ordinare următoare a următoarelor puncte:

1. Analiza desfășurării procesului instructiv-educativ în școlile de pe raza comunei, an școlar 2019 – 2020.

Raportor : prof. Pavel Arghelia – director

2. Informare privind activitatea desfășurată în cadrul Comisiei locale de fond funciar, stadiul aplicării legilor fondului funciar

Raportor : Ciont Eugen – inspector/specialist topo

3. Diverse

Solicitându-se stabilirea invitațiilor pentru ședința următoare s-a stabilit ca lista acestora să cuprindă raportori, delegați sătești, alți invitați a căror prezență la ședință se apreciază a fi necesară și oportună pentru bunul mers al dezbaterilor.

Constatându-se că au fost epuizate toate problemele de la ordinea de zi, nemaifiind alte discuții, d-l consilier Chidean Alin-Alexandru - președintele de ședință declară închise lucrările ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Aluniș.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Președinte de ședință,

Chidean Alin-Alexandru



Întocmit,

Mureșan Mircea – secretar general

